



## **Functiebeschrijving docent LB**

### *Omgeving*

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen één of meer relatief autonome onderwijsinstellingen, zogeheten scholen, die onderdeel uitmaken van de Meerwegen scholengroep. Een school kent één of meer locaties. Het onderwijsaanbod van de Meerwegen scholengroep is dat van een zogeheten brede scholengemeenschap. Het onderwijsaanbod van een school beperkt zich tot een deel van het totale onderwijsaanbod van de scholengroep. De school kan zowel categoriaal zijn als een smalle of brede scholengemeenschap betreffen.

De school draagt de verantwoordelijkheid voor de organisatie, de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijs en de realisatie van de onderwijsdoelen en de onderwijsprogrammering. Een school kent verscheidene teams en/of vakgroepen. Het team of de vakgroep levert programma's aan de leerlingen, organiseert en begeleidt de leerprocessen en bereidt voor op de toetsing en afsluiting, indien van toepassing. De docent maakt deel uit van één of meer teams/vakgroepen.

De werkzaamheden vinden plaats binnen het primaire proces van de schoolorganisatie.

De docent is verantwoordelijk voor het verzorgen van het onderwijs, leerlingbegeleiding, onderwijsontwikkeling, beoordeling van leerlingen en professionalisering.

### *Werkzaamheden*

#### Resultaatgebied 1: Onderwijs

- draagt kennis/ expertise en vaardigheden over;
- hanteert verschillende relevante didactische werkvormen en leeractiviteiten;
- houdt zich op de hoogte van relevante ontwikkelingen in het veld en vakinhoudelijke ontwikkeling (ook pedagogisch/didactisch) en vertaalt deze naar het onderwijs;
- maakt inhoudelijke ontwikkelingen op het kennisdomein en in de ervaringspraktijk inzichtelijk;
- bepaalt en stelt samen (op basis van het leerplan) de leer- en oefenstof, les- en leermethode en de te gebruiken leermiddelen en materialen;
- speelt in op de groepsprocessen van leerlingen met verschillende achtergronden;
- creëert een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig en gewaardeerd voelen.

#### Resultaatgebied 2: Begeleiding van leerlingen

- stimuleert leerlingen om zelfstandig te (leren) leren;
- begeleidt leerlingen met verschillende sociaal-culturele achtergronden;
- zorgt voor passend onderwijs;
- helpt leerlingen inzicht te krijgen in hun eigen voortgang en stimuleert hen de beoogde doelstellingen te bereiken;
- definieert voortgangsmomenten en stuurt hierop in het leerproces;
- signaleert en onderkent leer- en gedragsproblemen van leerlingen, maakt deze bespreekbaar met collega's en (in- of externe) deskundigen en onderhoudt hierover contacten met ouders;
- onderhoudt contacten met ouders over studievoortgang, studieresultaten, gedrag en de ontwikkeling van de leerling.

### Resultaatgebied 3: Bijdrage aan onderwijsontwikkeling

- houdt zich op de hoogte van relevante ontwikkelingen in het veld en vakinhoudelijke ontwikkelingen en vertaalt deze naar verbeteringen van onderwijs(onderdelen) en toetsen;
- draagt bij aan het (in teamverband) ontwikkelen, uitwerken en verbeteren van een deelgebied van het onderwijs;
- draagt bij aan het (in teamverband) ontwerpen van alternatieve onderwijsonderdelen, onderdelen van het curriculum, onderwijsmateriaal, leermiddelen, toetsen, leersituaties e.d. voor de eigen vaksectie en doet voorstellen ten aanzien van de organisatie van het onderwijs;
- participeert in project- en werkgroepen die zijn belast met het ontwikkelen van onderwijs en toetsen.

### Resultaatgebied 4: Beoordeling leerlingen

- stelt, op basis van het vereiste niveau, toetsen op voor het vaststellen van het behaalde niveau van kennis en vaardigheden;
- neemt toetsen af, beoordeelt werkstukken en onderbouwt / evalueert op basis daarvan de leerprocessen en leerresultaten;
- voert een deugdelijke administratie van resultaat-, begeleidings- en overige gegevens van leerlingen;
- wisselt administratieve gegevens uit met het leerlingvolgsysteem van de school.

### Resultaatgebied 5: Begeleiding studieloopbaan binnen het vakgebied

- adviseert over studieloopbaan keuze en stimuleert zelfregie;
- begeleidt leerlingen bij het ontwikkelen van een persoonlijk ontwikkelingsplan en portfolio;
- begeleidt het keuzeproces binnen de studie, door de leerling te adviseren en te verwijzen naar de juiste kanalen (personen, instanties etc.).

### Resultaatgebied 6: Professionalisering

- houdt actief de voor het beroep vereiste pedagogische en didactische bekwaamheden op peil;
- houdt zich actief op de hoogte van ontwikkelingen in het vakgebied en in het onderwijsveld;
- begeleidt onderwijsassistenten en instructeurs, geeft feedback, coacht en superviseert;

### *Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden*

Beslist over/bij: het overdragen van kennis/expertise en vaardigheden, het zorg dragen voor passend onderwijs, de bijdrage aan het ontwikkelen, uitwerken en verbeteren van een deelgebied van het onderwijs; het beoordelen van leerlingen, het binnen het eigen vakgebied adviseren van de leerling bij de studieloopbaan keuze en stimuleren van zelfregie, de eigen professionalisering.

Kader: het curriculum, het schoolplan en de didactische uitgangspunten van het onderwijs van de schoolorganisatie.

Verantwoording: aan de toegewezen leidinggevende over de kwaliteit van het onderwijs, de leerlingbegeleiding, de bijdrage aan de ontwikkeling van het onderwijs, de beoordeling van leerlingen, begeleiding van de studieloopbaan en professionalisering.

### *Kennis en vaardigheden*

- algemeen theoretische vakinhoudelijke kennis;
- algemeen theoretische pedagogische en didactische kennis en kennis van diverse, actuele onderwijskundige methoden en technieken en vaardigheid in de toepassing daarvan;
- kennis van en inzicht in actuele ontwikkelingen binnen het eigen vakgebied/de vakgebieden en inzicht in onderwijskundige samenhangen in relatie tot het eigen

werkterrein;

- inzicht in de inhoud en structuur van het toeleverende onderwijs en het vervolgonderwijs.
- vaardigheid in het overdragen van kennis en vaardigheden;
- vaardigheid in het toepassen van pedagogisch-didactische methoden en technieken;
- vaardigheid in het motiveren van leerlingen;
- vaardigheid in het coachen en begeleiden van (individuele en/of groepen) leerlingen en/of van onderwijsassistenten en instructeurs;
- organiserende en communicatieve vaardigheden;
- vaardigheid in het opzetten van leerplannen;
- vaardigheid in het inspelen op veranderende onderwijsvragen.

### *Contacten*

- met leerlingen over de studievoortgang en het gedrag om te begeleiden, tot betere studieresultaten te komen, te corrigeren af te stemmen en te inspireren;
- met ouders over de studievoortgang en het gedrag en ontwikkeling van de leerling om hen te informeren, informatie uit te wisselen en de aanpak af te stemmen en tot afspraken te komen;
- met leidinggevenden en collega's binnen en buiten het eigen team/vakgroep over onderwijsprogramma's en onderwijsverbetering om tot onderlinge afstemming te komen;
- met leidinggevenden, docenten en mentoren binnen en buiten het eigen team/vakgroep over studieresultaten en leer- en gedragsproblemen van de leerlingen en andere van belang zijnde aspecten om tot onderlinge afstemming te komen over bevordering/slagen van de leerlingen;
- met mentoren over leerlingbegeleiding om informatie uit te wisselen, af te stemmen en voortgang van de begeleiding te bespreken;
- met nieuwe docenten, onderwijsassistenten en instructeurs om hen feedback te geven, te coachen en te superviseren;
- met instellingen voor vervolgonderwijs om op de hoogte te blijven van relevante ontwikkelingen in het veld en vakinhoudelijke ontwikkelingen.